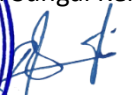
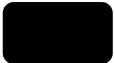


  PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG KELURAHAN SUNGAI KELEDANG JL. Abd. Sani Gani RT. 28 Samarinda	Nomor SOP	:	000.9.3.3/1.2/400.09.002
	Tanggal Pembuatan	:	7 Desember 2020
	Tanggal Revisi	:	9 Januari 2023
	Tanggal Efektif	:	9 Januari 2023
	Disahkan oleh	:	 Lurah Sungai Keledang  <u>RAHMADI, S.P.</u> ID 19820831 200502 1 004
KASI PEMERINTAHAN KEAMANAN DAN KETERTIBAN	Nama SOP	:	Pembuatan Surat Keterangan Ijin Keramaian

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1. Permenpan dan RB No. 35 tahun 2012 Tentang Penyusunan SOP AP 2. Undang-Undang RI No. 25 tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik	1. Memahami Persyaratan dimaksud 2. Mengerti Pembuatan Surat Keterangan tersebut
	Peralatan/Perlengkapan
	1. Pengantar RT 2. Copy Kartu Keluarga (KK) 3. Copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang bertanggung jawab.
Keterkaitan SOP	
Peringatan	Pencatatan & Pendataan
Apabila Persyaratan Tidak Lengkap maka Pembuatan Ijin Keramaian Tidak dapat diproses	Buku Register Ijin Keramaian

Prosedur Pelayanan Surat Keterangan Ijin Keramaian

No.	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KET
		Pemohon	Admin	Lurah/SekLur/ Kasi	Kelengkapan	WAKTU	OUTPUT	
1	Pengajuan berkas permohonan penerbitan Surat Keterangan Ijin Keramaian				KTP; KK; Surat Pengantar dari RT setepat sesuai keperluan	5 menit	Hasil verifikasi	
2	Pengecekan berkas permohonan Surat Keterangan Ijin Keramaian				Berkas Pemohon	5 menit	Hasil verifikasi	
3	Input data dan perncetakan permohonan Surat Keterangan Ijin Keramaian				Berkas Pemohon	10 menit	Surat Keterangan	
4	Penandatanganan Surat Ijin Keramaian				Berkas Pemohon	5 menit	Surat Keterangan yang sudah ditandatangani	
5	Registrasi Surat Keterangan Ijin Keramaian				Berkas Pemohon	5 menit	Surat Keterangan yang sudah ditandatangani	
6	Penyerahan Surat Keterangan Ijin Keramaian				Berkas Pemohon	5 menit	Surat Keterangan yang sudah ditandatangani	